|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Nazwa dokumentu:*** *Raport za III kwartał 2020 roku z postępu rzeczowo-finansowego projektu informatycznego pn****. E-Faktury specjalizowane – rozbudowa Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF2)*** *(wnioskodawca Minister Rozwoju, beneficjent Ministerstwo Rozwoju)* | | | | | |
| **Lp.** | **Organ wnoszący uwagi** | **Jednostka redakcyjna, do której wnoszone są uwagi** | **Treść uwagi** | **Propozycja zmian zapisu** | **Odniesienie do uwagi** |
| **1** | **MC** | Część ogólna – Wnioskodawca/ Beneficjent | W związku ze zmianą nazwy Ministra oraz ministerstwa proszę o rozważenie czy nie powinna nastąpić zmiana Wnioskodawcy/Beneficjenta | Proszę o analizę i ew. korektę raportu. |  |
| **2** | **MC** | Część ogólna – Okres realizacji projektu | W raporcie w stosunku do II kwartału 2020 r. uległa data zakończenia projektu. Zgodnie z instrukcją wypełniania raportu, w przypadku zmiany terminu zakończenia projektu w stosunku do początkowo planowanego, należy wskazać również pierwotną datę zakończenia (sprzed zmiany). | Proszę o analizę i korektę raportu.  Proszę również o informację na jakiej podstawie została zmieniona ta data. |  |
| **3** | **MC** | 7. Ryzyka  Ryzyka wpływające na realizację projektu | Zgodnie z wyjaśnieniami na wzorze formularza raportu w kolumnie „Sposób zarządzania ryzykiem” dla każdego ryzyka należy wskazać:   1. podejmowane działania zarządcze 2. spodziewane lub faktyczne efekty tych działań, 3. czy nastąpiła zmiana w zakresie danego ryzyka w stosunku do poprzedniego okresu sprawozdawczego.   W celu ułatwienia wypełniania raportu, proszę o prezentowanie informacji w punktach zgodnie z powyższą numeracją. | Proszę o analizę i uzupełnienie odpowiednich elementów w raporcie. |  |